

**ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE EDUCACION
SECRETARIA AUXILIAR DE FINANZAS
DIVISION DE PROPIEDAD
INVENTARIO DE ACTIVO FIJO**

Departamento de Educación
Nombre de la Dependencia de Inventario

Localización del Activo

Recibo Núm: _____

 Código de
 Escuela

Agencia de inventario (Región o Distrito)

Número de Propiedad	Clase de Propiedad	Costo	Descripción de la Propiedad	Núm. Orden de Compra	Fecha de Adquisición	Adquiridos con Fondos Federales/Estatal Cifra de Cuenta	%Fondo Federal	Custodio

Para usarse cuando se tome el Inventario Físico de Activo Fijo

Certifico que el Inventario arriba descrito fue tomado por mí; que el mismo incluye todas las unidades encontradas durante la toma del inventario y que he inspeccionado cada una de dichas unidades

Certifico haber encontrado correcto el inventario arriba descrito luego de cotejado contra el libro DE INVENTARIO

Nombre y Firma del Encargado o Custodio de la Propiedad
 Fecha: _____ Telefonó _____

Nombre y Firma Jefe de la Agencia o Su Representante Autorizado

 Fecha _____ Título _____ Teléfono _____

