



PLAN INDIVIDUAL DE DESARROLLO PROFESIONAL DEL DIRECTOR DE ESCUELA

INSTRUCCIONES GENERALES

1. Todos los directores escolares elaborarán el Plan Individual de Desarrollo Profesional con la colaboración del superintendente auxiliar o el ayudante especial del Distrito Escolar.
2. La duración del plan dependerá de la ejecución del director. Si su ejecución fue **EJEMPLAR** o **COMPETENTE**, elaborará un plan de un año. Si fue **MÍNIMA** o **INADECUADA**, lo hará para dos años.
3. Los directores transitorios redactarán un plan de un año. Los probatorios y permanentes redactarán el plan de acuerdo a su nivel de ejecución.
4. El plan estará basado en las recomendaciones del autoestudio, visitas de observación e instrumento de evaluación sumativa trabajados durante el año escolar anterior.
5. Una vez identificada el área de oportunidad se establecerán los objetivos por meta académica que ayudarán al director de escuela a mejorar su práctica administrativa. Los objetivos deben ser: específicos, medibles, alcanzables, razonables y con fecha límite.
6. Si alguna meta no aplica, se indicará en el plan.
7. El plan será evaluado anualmente por superintendente auxiliar o el ayudante especial del Distrito Escolar. Para completar este proceso se utilizará la *Hoja de cotejo para la evaluación del Plan Individual de Desarrollo Profesional del Director Escolar*, Anejo 1.
8. El director presentará las evidencias que demuestren el logro del mismo. Se aceptarán evidencias correspondientes a:
 - a. Adquisición de conocimientos:
 - i. Oportunidades de aprendizaje formal – cursos universitarios, talleres, conferencias, seminarios, academias
 - ii. Experiencias en el área de trabajo – reuniones con colegas, mentoría, comunidades de aprendizaje, coaching
 - iii. Aprendizaje en grupos pequeños – discusión en grupos por materia académica, por nivel, por grado, grupos de expertos
 - b. Aplicación de los conocimientos a la administración de la escuela
 - i. Informe de visitas de observación del superintendente auxiliar o ayudante especial
 - ii. Informes de monitorias
 - iii. Informes de logros basados en el análisis de datos

Plan Individual de Desarrollo Profesional del Director de Escuela
Año escolar 20____ - 20____

Región Educativa: _____ Distrito Escolar: _____

Escuela: _____ Código de la escuela: _____

Clasificación de la escuela: _____ Fecha de la visita: _____

Nombre del Director: _____

Años de experiencia: _____ Número del sistema TAL: _____

Preparación Académica: _____ Número del puesto: _____

Estatus

____ Director transitorio

____ Director probatorio

____ Director permanente

Nivel de ejecución

____ Ejecución ejemplar

____ Ejecución competente

____ Ejecución mínima

____ Ejecución inadecuada

Perfil del Director de la escuela en Puerto Rico

- I. El director de escuela como líder educativo y analista del aprovechamiento académico
- II. El director de escuela como administrador
- III. Desempeño organizacional y ético

Fecha de vigencia del plan: ____ de _____ de ____ a ____ de _____ de ____

Firma del director

Fecha

Plan Individual de Desarrollo Profesional del Maestro

Año escolar 20____ - 20____

Nombre del director: _____ Escuela: _____

Meta #1: El director de escuela como líder educativo y analista del aprovechamiento académico				
OBJETIVOS	ACTIVIDADES	FECHA	PROGRESO	
			EN PROCESO	COMPLETADO
Meta #2: El director de escuela como administrador				
OBJETIVOS	ACTIVIDADES	FECHA	PROGRESO	
			EN PROCESO	COMPLETADO

Meta #3: Desempeño organizacional y ético

OBJETIVO	ACTIVIDADES	FECHA	PROGRESO	
			EN PROCESO	COMPLETADO

Revisión del plan

Comentarios o recomendaciones

Firma del superintendente auxiliar

Fecha

Firma del ayudante especial a cargo del Distrito Escolar

Fecha

Anejo 1



ESTADO LIBRE ASOCIADO DE
PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

**Hoja de cotejo para la evaluación del
Plan Individual de Desarrollo Profesional del Director de Escuela**

Información del director

Nombre del director: _____ Año Escolar: _____
 Escuela: _____ Código de la escuela: _____
 Distrito Escolar: _____ Región Educativa: _____

Vigencia del plan:

Análisis de las evidencias

META	OBJETIVOS	EVIDENCIAS PRESENTADAS	LOGRÓ EL OBJETIVO		OBSERVACIONES
			SÍ	NO	
1					
2					
3					

Recomendaciones para el director

 Firma del director

 Fecha

 Firma del ayudante especial o superintendente auxiliar

 Fecha