

Job Aid

Selección del Vendor y Campo de Estrategia para Solicitudes de Desarrollo Profesional en SIFDE

Departamento de Educación (DOE)

Roxana Nieves Vázquez

Unique Consulting Group

24 de septiembre de 2017

Tabla de Contenido

Resumen	3
Cómo crear una solicitud incluyendo los campos de Vendor y Estrategia.....	4

Resumen

La Secretaria Auxiliar de la Oficina de Asuntos Federales, como parte de las Propuestas de Servicios Profesionales de Desarrollo Profesional, según definido por la Ley de Educación Elemental y Secundaria (ESEA) de 1965 según enmendada, solicita cada 3 años a los proponentes sus propuestas para ofrecer Desarrollo Profesional, con el propósito de fortalecer el proceso de enseñanza y aprendizaje. Luego que finaliza la evaluación de Propuestas y la otorgación de Contratos para los Proveedores seleccionados, es requerida la creación de un Catálogo de Ofrecimientos de Adecuación Profesional. Este catálogo incluye todas las modalidades de desarrollo profesional aprobadas por el Departamento de Educación, las cuales son: *Coaching, Mentoría, Clases Demostrativas/Webinar, Talleres y Seminarios o Conferencias*.

El proceso de solicitud de modalidades está automatizado y el mismo requiere la configuración de Items y Vendors en SIFDE. En años anteriores se realizaba una configuración de “ítems” para Vendors en específico. El Sistema no requería que el solicitante seleccionara el Vendor ya que con la configuración existente, sólo tenía que colocar el número de “ítems” y el Sistema identificaba a que Vendor estaba atado. Para evitar la creación de múltiples “ítems” para cada servicio, para cada Vendor; se creó la funcionalidad que provee una relación de un artículo con varios suplidores por lo que se habilitó el campo de Vendor. También se creó el campo de Estrategia, en donde se seleccionará la Estrategia Instruccional atada al Vendor seleccionado. Este documento detalla los pasos a seguir para la creación de una Requisición con estas modificaciones.

Cómo crear una solicitud incluyendo los campos de Vendor y Estrategia

A continuación, se detalla el proceso para seleccionar el **Vendor** y el campo de la **Estrategia** en la Pantalla de Solicitud Escuelas Privadas.

Pasos:

1. Acceder a la siguiente navegación:

Main Menu > Custom DOE > Rollout Escuelas > Escuelas Privadas > Solicitud Escuelas Privadas

2. Presione la pestaña de **Add a New Value** e ingrese los siguientes campos:

The screenshot shows the 'Solicitud Escuelas Privadas' form. At the top, there is a breadcrumb trail: Favorites > Main Menu > Custom DOE > Rollout Escuelas > Escuelas Privadas > Solicitud Escuelas Privadas. Below this, the title 'Solicitud Escuelas Privadas' is displayed. There are two tabs: 'Find an Existing Value' and 'Add a New Value', with the latter highlighted in red. The form contains the following fields: 'Business Unit' with the value '00081', 'Número de Solicitud' with the value 'NEXT', and an 'Add' button. At the bottom, there are links for 'Find an Existing Value' and 'Add a New Value'.

3. Presione el botón de **Add**.
4. El Sistema desplegará la siguiente pantalla:

The screenshot shows the 'Solicitud de Servicios Profesionales de Desarrollo Profesional sufragado con fondos del Programa Título II, Parte A, Año Escolar 2017-2018' form. The form is titled 'Escuelas Privadas' and contains the following information: 'Nombre de la Institución o Consorcio' (sespina), 'Día de la Solicitud' (09/15/2017), 'Email ID' (sespina@uniquepr.net), and 'Número de Solicitud' (NEXT). There are radio buttons for 'Taller', 'Coaching', 'Seminario o Conferencia', 'Mentoria', 'Grupos de Estudio', and 'Clases Demostrativas'. A text box is provided for 'Identifique la necesidad que atenderá con esta actividad'. Below this is a section for 'Tema de la Actividad'. There are also fields for '*Lugar donde se van a ofrecer los servicios', '*Fecha' (with a calendar icon), '*Hora' (with a dropdown menu), and 'Nombre del Proveedor de Servicios'. There are links for 'Lista de Participantes', 'Agenda de Actividad (Browse)', and 'Budget Overview'. At the bottom, there is a table with the following columns: Ln, *Número de Servicio, Description, *Total de Ítems o Participante Adicional, Vendor ID, and Name 1. The table contains one row with Ln '1', *Número de Servicio, Description, *Total de Ítems o Participante Adicional '0.0000', Vendor ID, and Name 1.

Selección del Vendor y Campo de Estrategia para Solicitudes de Desarrollo Profesional

5. Escoja el servicio solicitado

Solicitud de Servicios Profesionales de Desarrollo Profesional sufragado con fondos del Programa Título II, Parte A, Año Escolar 2017-2018

Nombre de la Institución o Consorcio: sespina Día de la Solicitud: 09/15/2017 Email ID: sespina@uniquepr.net Número de Solicitud: NEXT

Activity: Taller Coaching Seminario o Conferencia Mentoría Grupos de Estudio Clases Demostrativas

Identifique la necesidad que atenderá con esta actividad

Tema de la Actividad

*Lugar donde se van a ofrecer los servicios

Fecha/Hora para la cual se solicita el Servicio: *Fecha [] [] *Hora [] []

Nombre del Proveedor de Servicios

[Lista de Participantes](#) [Agenda de Actividad \(Browse\)](#) [Budget Overview](#)

6. Identifique la necesidad que atenderá la solicitud

Solicitud de Servicios Profesionales de Desarrollo Profesional sufragado con fondos del Programa Título II, Parte A, Año Escolar 2017-2018

Nombre de la Institución o Consorcio: sespina Día de la Solicitud: 09/15/2017 Email ID: sespina@uniquepr.net Número de Solicitud: NEXT

Activity: Taller Coaching Seminario o Conferencia Mentoría Grupos de Estudio Clases Demostrativas

Identifique la necesidad que atenderá con esta actividad

Escriba la necesidad que atenderá

Tema de la Actividad

Escriba el tema de la actividad

*Lugar donde se van a ofrecer los servicios

Fecha/Hora para la cual se solicita el Servicio: *Fecha [] [] *Hora [] []

Nombre del Proveedor de Servicios

[Lista de Participantes](#) [Agenda de Actividad \(Browse\)](#) [Budget Overview](#)

7. Escriba el tema de la actividad

Solicitud de Servicios Profesionales de Desarrollo Profesional sufragado con fondos del Programa Título II, Parte A, Año Escolar 2017-2018

Nombre de la Institución o Consorcio: sespina Día de la Solicitud: 09/15/2017 Email ID: sespina@uniquepr.net Número de Solicitud: NEXT

Activity: Taller Coaching Seminario o Conferencia Mentoría Grupos de Estudio Clases Demostrativas

Identifique la necesidad que atenderá con esta actividad

Escriba la necesidad que atenderá

Tema de la Actividad

Escriba el tema de la actividad

*Lugar donde se van a ofrecer los servicios

Fecha/Hora para la cual se solicita el Servicio: *Fecha [] [] *Hora [] []

Nombre del Proveedor de Servicios

[Lista de Participantes](#) [Agenda de Actividad \(Browse\)](#) [Budget Overview](#)

8. Escriba el lugar donde se ofrecerán los servicios, fecha y hora:

Solicitud de Servicios Profesionales de Desarrollo Profesional sufragado con fondos del Programa Título II, Parte A, Año Escolar 2017-2018

Nombre de la Institución o Consorcio: sespina Día de la Solicitud: 09/15/2017 Email ID: sespina@uniquepr.net Número de Solicitud: NEXT

Activity: _____ Telephone: _____ Estipendios

Servicio Solicitado E1290 ?

Taller Coaching Seminario o Conferencia Mentoría Grupos de Estudio Clases Demostrativas

Identifique la necesidad que atenderá con esta actividad

Escriba la necesidad que atenderá

Tema de la Actividad

Escriba el tema de la actividad

Lugar donde se van a ofrecer los servicios
Escriba el lugar donde se ofrecerán los servicios

Fecha/Hora para la cual se solicita el Servicio Nombre del Proveedor de Servicios

*Fecha: *Hora:

[Lista de Participantes](#) [Agenda de Actividad \(Browse\)](#) [Budget Overview](#)

Ln	*Número de Servicio	Description	*Total de Ítems o Participante Adicional	Vendor ID	Name 1
1	<input type="text"/>		0.0000		

9. Ir a los enlaces de Lista de Participantes y Agenda de la Actividad y adjuntar los documentos:

Solicitud de Servicios Profesionales de Desarrollo Profesional sufragado con fondos del Programa Título II, Parte A, Año Escolar 2017-2018

Nombre de la Institución o Consorcio: sespina Día de la Solicitud: 09/15/2017 Email ID: sespina@uniquepr.net Número de Solicitud: NEXT

Activity: _____ Telephone: _____ Estipendios

Servicio Solicitado E1290 ?

Taller Coaching Seminario o Conferencia Mentoría Grupos de Estudio Clases Demostrativas

Identifique la necesidad que atenderá con esta actividad

Escriba la necesidad que atenderá

Tema de la Actividad

Escriba el tema de la actividad

Lugar donde se van a ofrecer los servicios
Escriba el lugar donde se ofrecerán los servicios

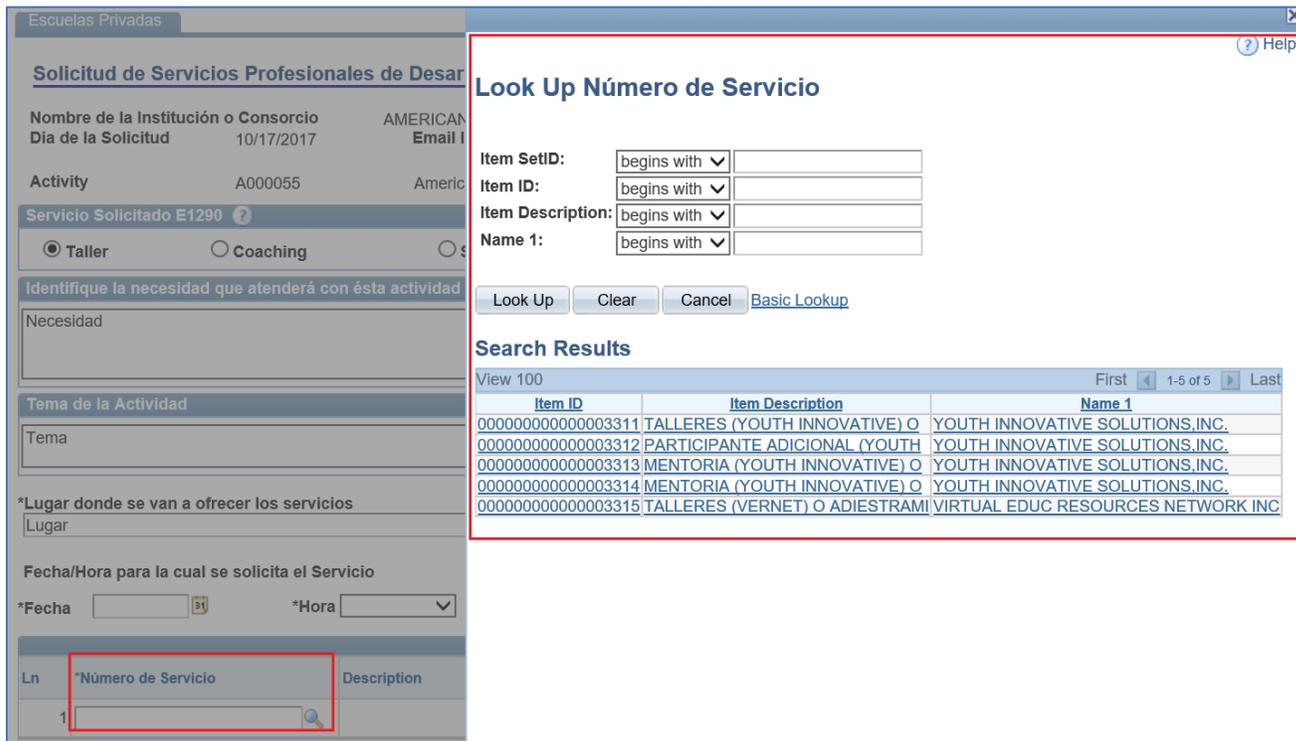
Fecha/Hora para la cual se solicita el Servicio Nombre del Proveedor de Servicios

*Fecha: *Hora:

[Lista de Participantes](#) [Agenda de Actividad \(Browse\)](#) [Budget Overview](#)

Ln	*Número de Servicio	Description	*Total de Ítems o Participante Adicional	Vendor ID	Name 1
1	<input type="text"/>		0.0000		

10. Ingrese el número de servicio que desea solicitar. Si no lo conoce y desea buscar en el catálogo de artículos, presione la lupa . Aparecerá el listado de los servicios disponibles.



Look Up Número de Servicio

Item SetID: begins with

Item ID: begins with

Item Description: begins with

Name 1: begins with

[Basic Lookup](#)

Search Results

View 100 First 1-5 of 5 Last

Item ID	Item Description	Name 1
000000000000003311	TALLERES (YOUTH INNOVATIVE) O	YOUTH INNOVATIVE SOLUTIONS, INC.
000000000000003312	PARTICIPANTE ADICIONAL (YOUTH	YOUTH INNOVATIVE SOLUTIONS, INC.
000000000000003313	MENTORIA (YOUTH INNOVATIVE) O	YOUTH INNOVATIVE SOLUTIONS, INC.
000000000000003314	MENTORIA (YOUTH INNOVATIVE) O	YOUTH INNOVATIVE SOLUTIONS, INC.
000000000000003315	TALLERES (VERNET) O ADIESTRAMI	VIRTUAL EDUC RESOURCES NETWORK INC

11. En el campo de **Total de Ítems o Participante Adicional** ingrese la cantidad de servicios que está solicitando.



Solicitud de Servicios Profesionales de Desarrollo Profesional sufragado con fondos del Programa Título II, Parte A, Año Escolar 2017-2018

Nombre de la Institución o Consorcio: AMERICAN MILITARY ACADEMY, Número de Solicitud: NEXT
 Dia de la Solicitud: 10/17/2017, Email ID: kfernandez@unluquepr.net

Activity: A000055, American Military Academy, Telephone: Estipendios

Servicio Solicitado E1290 ?

Taller Coaching Seminario o Conferencia Mentoria Grupos de Estudio Clases Demostrativas

Identifique la necesidad que atenderá con ésta actividad

Necesidad:

Tema de la Actividad

Tema:

*Lugar donde se van a ofrecer los servicios

Lugar:

Fecha/Hora para la cual se solicita el Servicio

*Fecha: 11/18/2017 *Hora:

Nombre del Proveedor de Servicios:

[Lista de Participantes](#) [Agenda de Actividad \(Browse\)](#) [Budget Overview](#)

Ln	*Número de Servicio	Description	*Total de Ítems o Participante Adicional	Vendor ID	Name 1
1	000000000000003311	TALLERES (YOUTH INNOVATIVE) O	1.0000	<input type="text"/>	<input type="text"/>

14. En el campo de **ID de Estrategia** ingrese la estrategia instruccional que se estará ofreciendo.

Ln	*Número de Servicio	Description	*Total de Items o Participante Adicional	Vendor ID	Name 1	Id de estrategia	Long Description		
1	<input type="text"/>		0.0000	<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="button" value="+"/>	<input type="button" value="-"/>

Certifico que el tema y los participantes del taller de desarrollo profesional solicitado está incluido en el Plan de Actividad es que sometió la institución y cumple con los requisitos previamente establecidos con el Programa de Título II, Parte A.

Nombre del Solicitante: _____ Puesto: _____

Fecha y Hora: _____

15. En el caso de no tener el número de ID de Estrategia, puede proceder a realizar la búsqueda utilizando la opción  :

a. Escriba el nombre de la estrategia en la opción de **“Long Description”**.

b. Presione .

Look Up Id de estrategia

SetID: 00081
Family: MENTORIA
Vendor ID: 660797862
Id de estrategia: begins with
Long Description: begins with

[Basic Lookup](#)

Search Results

View 100 First 1-2 of 2 Last

Id de estrategia	Long Description
00000001	Aprendizaje basado en proyectos/ Integración curricular
00000007	Desarrollo de lenguas como segundo idioma

c. Una vez encuentre la estrategia, escoja la misma y continúe.

16. Si terminó de ingresar los servicios que desea solicitar, presione el botón de  y el Sistema le asignará automáticamente un Número de Solicitud.

Escuelas Privadas

Solicitud de Servicios Profesionales de Desarrollo Profesional sufragado con fondos del Programa Título II, Parte A, Año Escolar 2017-2018

Nombre de la Institución o Consorcio AMERICAN MILITARY ACADEMY, **Número de Solicitud** 0000326444
 Día de la Solicitud 10/17/2017 Email ID kfernandez@uniquepr.net

Activity A000055 American Military Academy Telephone Estipendios

Servicio Solicitado E1290 ?

Taller Coaching Seminario o Conferencia Mentoría Grupos de Estudio Clases Demostrativas

Identifique la necesidad que atenderá con ésta actividad

Necesidad

Tema de la Actividad

Tema

*Lugar donde se van a ofrecer los servicios Lugar [Lista de Participantes](#)

Fecha/Hora para la cual se solicita el Servicio Nombre del Proveedor de Servicios [Agenda de Actividad \(Browse\)](#)

*Fecha 11/18/2017 *Hora 03:00 PM UNIQUE CONSULTING GROUP, INC [Budget Overview](#)

Ln	*Número de Servicio	Description	*Total de Ítems o Participante Adicional	Vendor ID	Name 1		
1	000000000000003311	TALLERES (YOUTH INNOVATIVE) O	1.0000	660797862	UNIQUE CONSULTING GROUP, INC	+	-