

SAEE-06a Invitación para aprobación o desaprobación del PEI

Fecha _____

Estudiante: _____

SIE _____

Estimados padres:

El Comité de Programación y Ubicación (COMPU) de su hijo(a) preparó el Programa Educativo Individualizado (PEI) para el año escolar en curso en la última reunión convocada para atender este asunto. Lamentamos no haber contado con su asistencia durante el proceso de preparación del PEI.

Le invitamos, por cuarta ocasión, a que asista a una reunión el **Día** _____
Hora _____ y **Lugar** _____ con el propósito de que examine el contenido del programa educativo propuesto y pueda dar su aprobación o desaprobación para implementar el mismo.

Se espera que los siguientes integrantes participen de la reunión: (Un integrante puede excusarse de parte o toda la reunión si presenta un escrito y lo somete a los padres y al COMPU con anticipación o puede optar por participar de forma alterna).

- un representante del DEPR
- un maestro regular (si el estudiante está o estará en un programa regular)
- un maestro de educación especial o un proveedor de servicios
- el estudiante (a partir de los 16 años)

Otros participantes o Agencias que se esperan que asistan a la reunión:

Le recordamos que usted puede venir acompañado de otras personas que tengan conocimiento o experiencia con las necesidades de su hijo(a). Aunque no es requerido notificar a la escuela o a los funcionarios del DEPR la participación de otros integrantes en el COMPU, el hacerlo nos ayudará a hacer los arreglos apropiados para recibirlos. De tener alguna dificultad para asistir a la reunión, le agradeceremos que se comunique con nuestra oficina para hacer otros arreglos de horario o fecha que resulten convenientes para ambas partes. De igual manera, puede comunicarse con nosotros si usted necesita la asistencia de un intérprete o traductor para la reunión.

Cordialmente,

Nombre del funcionario _____

Firma _____

Correo electrónico _____

Teléfono _____

Se notifica a los padres a través de: personal vía teléfono correo electrónico Otro: _____

✂-----

Para ser completado por los padres. Favor de recortar y enviar a la escuela.

- asistiré a la reunión de forma ___ presencial, a través de llamada telefónica o ___ por videollamada.
- autorizo que, en el caso de especificarse en esta cita, otra Agencia participe de la reunión.
- no puedo asistir a la reunión. Solicito se me coordine una nueva fecha.

Firma _____ Correo electrónico _____ Teléfono _____