



DEPARTAMENTO DE

EDUCACIÓN

GOBIERNO DE PUERTO RICO



Lista de Cotejo para Evaluación de Cierre, Consolidación y/o Reorganización de Escuelas

Datos generales:

Región (ORE): PONCEMunicipio: YAUCONombre y Código de la Escuela: ELVIRA VICENTE 53603Nivel y Grados: PRIMARIO 6TO-8VOZona: Urbana X Rural ---

Primera Parte: Análisis Demográfico y Académico

☐ Informe de Matrícula Actual y Proyección a 5 Años

Informe de matrícula actual detallado por grado, informe histórico general de los pasados cinco (5) años y proyección de la matrícula total a cinco (5) años.

Grado	PK	K	1ro	2do	3ro	4to	5to	6to	7mo	8vo	Total Primaria
Matrícula Actual								40	52	68	160

Grado	9no	10mo	11mo	12mo	EEA	Total Secundaria
Matrícula Actual						

Año Escolar	Histórico					Año Actual	Proyección				
	Año -5	Año -4	Año -3	Año -2	Año -1		Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Matrícula Total	222	208	199	215	201	160	351	360	370	375	385

*Se incluye en la proyección la fusión total con la Escuela Loaiza Cordero de Yauco

Nota: Los criterios establecidos en este documento están fundamentados en el contenido de la página 57 de la "Ley de Reforma Educativa de Puerto Rico" [Ley 85-2018, según enmendada].

☐ **Informe de Infraestructura Escolar**

Debe incluir el año de construcción, la condición física, lista de mejoras recientes o pendientes e identificar si la escuela se utiliza como refugio. Identificar el proveedor del mantenimiento rutinario.

Indicador	Respuesta
Año de construcción	1958
Condición general del edificio	☐ Excelente ☐ Buena ☐ Aceptable ☒ Pobre, justifique: Daños estructurales debido a los movimientos sísmicos.
Mejoras recientes realizadas	N/A
Mejoras necesarias	N/A
¿Funciona como refugio?	☐ Sí ☒ No
Proveedor de mantenimiento	☒ OMEP ☐ AEP ☐ Compartido

☐ **Informe de Desempeño Académico**

Incluyendo indicadores como resultados de pruebas estandarizadas, notas, tasas de graduación y retención y clasificación de la escuela (mejoramiento escolar).

Proficiencia Pruebas Estandarizadas					
Materia	Año -4	Año -3	Año -2	Año -1	Año Actual
Español	55	60	81	78	N/D
Inglés	39	39	51	52	N/D
Matemáticas	18	8	30	39	N/D
Ciencias	12	9	29	37	N/D

Porcentaje de Notas ABC (40 semanas)					
Materia	Año -4	Año -3	Año -2	Año -1	Año Actual
Español	83.77	86.26	92.21	89.57	N/D
Inglés	90.25	88.70	61.01	89.69	N/D
Matemáticas	84.18	80.79	83.97	88.89	N/D
Ciencias	69.70	73.36	61.40	90.75	N/D



Otras Métricas Académicas

Indicador	Año -4	Año -3	Año -2	Año -1	Año Actual
Tasa de Graduación	N/A	N/A	N/A	N/A	N/D
Tasa de Deserción	9.27%	2.70%	1.88%	0.93%	N/D
Tasa de Retención	96.41%	93.93%	98.02%	99.12%	N/D

☐ **Informe de Personal Escolar por Categoría**

Resumen de cantidad de empleados por categoría de puesto y tipo (docentes, no docentes, directivos, apoyo, etc.).

Categoría	Cantidad
Personal Docente MAESTROS	17
Personal administrativo DIRECTOR	1
Personal de apoyo (T. S., Consejeros, etc.)	3
Personal Clasificado	6
Otro personal, especifique: Conserjes Privados	3
Total empleados:	30

☐ **Informe de Costos Operacionales**

Incluyendo, además, el costo por estudiante.

Indicador	Estatal	Federal	Schoolwide
Costos Directos	275,279	862	761,860
Costos Indirectos	509,259	1,508,321	-----
Costo Total	784,538	1,509,183	761,860
Costo por Estudiante	3,649	7,019	3,544
Matrícula:	215		

Segunda Parte: Evaluación Estratégica y Comunitaria☐ **Análisis de Ahorro y Costo-Beneficio Académico**

Comparativa de rendimiento académico fundamentado en los resultados de CRECE o notas en los últimos cinco (5) años, para realizar un análisis del costo operacional de la escuela fundamentado en esos resultados. También deben incluirse los posibles ahorros que se puedan generar con el cierre, consolidación y/o reorganización.



DEPARTAMENTO DE

EDUCACIÓN

GOBIERNO DE PUERTO RICO

Análisis Académico (utilizar como referencia el punto #3):

Los resultados académicos no reflejan un deterioro que motive la consolidación. Esta medida responde a situaciones y complicaciones relacionadas con la infraestructura física del plantel, las cuales requieren una reorganización para garantizar un ambiente seguro y adecuado para los estudiantes y el personal.

Análisis Financiero / Ahorros proyectados: Los ahorros proyectados se relacionan principalmente con la eliminación de los costos asociados a la operación y mantenimiento del plantel. No se contemplan ahorros en nómina, ya que el personal será transferido a la escuela receptora. Asimismo, los fondos asignados a la escuela consolidada pasarán a la escuela receptora para continuar ofreciendo los servicios educativos.

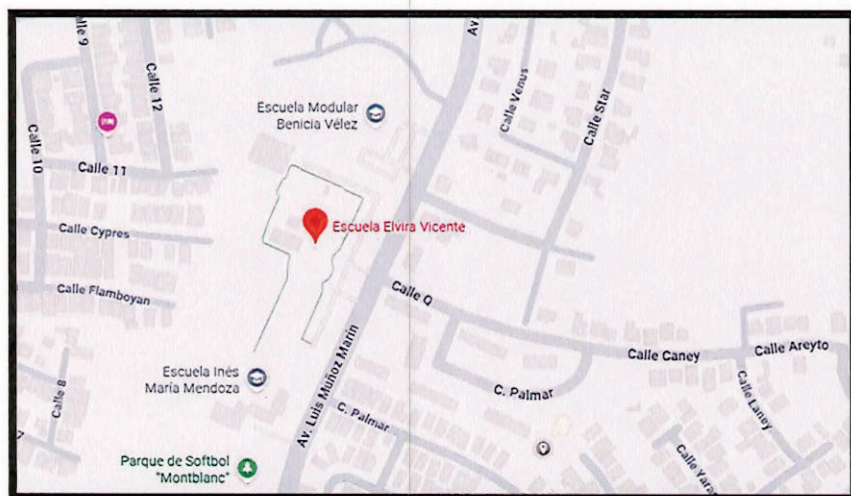
☐ Informe de Localización Geográfica

Debe incluir dirección física, coordenadas GPS, detalles de accesibilidad y cercanía a otras escuelas o servicios.

Dirección física completa: AVE BARBOSA FINAL YAUCO PR 00698

Coordenadas GPS (si disponibles): 18.030721, -66.868132

Mapa o referencia visual adjunto: X ☒ Sí ☐ No



☐ Informe de Impacto Comunitario

Detallando los efectos sociales, culturales y emocionales en estudiantes, padres y comunidad.

Nota: Los criterios establecidos en este documento están fundamentados en el contenido de la página 57 de la "Ley de Reforma Educativa de Puerto Rico" [Ley 85-2018, según enmendada].



Describa brevemente el impacto que tendrá el cierre en los estudiantes y en la comunidad, incluyendo socioemocional:

Debido a las reubicaciones que ha experimentado la comunidad escolar en los últimos años, se espera que el traslado a una escuela estable y segura tenga un impacto positivo en los estudiantes y el personal.

¿Se realizaron consultas con la comunidad?: ☒ Sí, ¿cuáles? ☐ No

Se realizaron reuniones informativas con la facultad y una asamblea de padres. El proceso incluyó tres reuniones en las que participaron la administración escolar, el superintendente y otro personal, con el propósito de informar y atender las inquietudes de la comunidad escolar.

Resumen de hallazgos o preocupaciones:

La principal preocupación del personal estuvo relacionada con la permanencia de los recursos y su ubicación dentro de la plantilla. Por su parte, los padres expresaron inquietudes sobre la seguridad de los estudiantes de nivel intermedio al compartir el plantel con estudiantes de escuela superior.

☐  **El efecto del cierre, consolidación y/o reorganización de la escuela**
Evaluación del impacto en las necesidades del personal, los costos de enseñanza, administración de transporte y otros servicios de apoyo.

Categoría	Descripción
Personal reubicado	Todo el personal fue reubicado en la escuela receptora.
Costos de enseñanza tras el cierre	Los recursos y costos asociados a la enseñanza pasaron a formar parte de la plantilla de la Escuela Loíza Cordero.
Impacto en transporte escolar	Los servicios de transporte escolar continuaron ofreciéndose de manera regular.
Impacto en otros servicios (comedor, enfermería, etc.)	Los servicios de comedor fueron asumidos por la Escuela Loíza Cordero. Los demás servicios continuaron ofreciéndose sin interrupción por parte de la escuela receptora.

☐ **Plan de Disposición de la escuela**

Se debe establecer los usos propuestos del plantel escolar una vez completado el proceso de consolidación. (Ejemplos: uso administrativo, servicios educativos o comunitarios, entre otros).

Uso propuesto por el Departamento de Educación (si aplica): Se propone utilizar el área del comedor, la cual no sufrió daños estructurales, para brindar servicios de alimentos a las escuelas Ernesto Ramos Antonini y Luis Muñoz Rivera, debido a que dichos planteles no cuentan con instalaciones de comedor.

¿Existe interés en el uso del plantel escolar por otros programas o agencias gubernamentales?: ☐ Sí ☒ No

Descripción del posible uso alterno (si aplica): N/A

Tercera Parte: Planificación de Transición☐ **Informe de Capacidad de Escuelas Receptoras**

Certificación del Superintendente Regional que incluya la matrícula actual y capacidad certificada de la escuela receptora para acoger estudiantes.

Nombre y código de la escuela receptora	LOAIZA CORDERO DEL ROSARIO- 58305
Matrícula actual	191
Capacidad certificada	191

☐ **Plan de Continuidad Educativa**

Identificar estrategias para asegurar los servicios y calidad educativa a los estudiantes impactados por el proceso.

Explique cómo se garantizará la continuidad de servicios educativos a los estudiantes:

Se garantizará la continuidad de los servicios educativos mediante la integración de los estudiantes a la escuela receptora, donde continuarán recibiendo todos los servicios académicos y de apoyo correspondientes.



DEPARTAMENTO DE

EDUCACIÓN

GOBIERNO DE PUERTO RICO

☐ **Calendario de Cierre o Reorganización**

Fechas en la cual se proyecta la consolidación y/o reorganización de la escuela.

Fecha proyectada 1: DICIEMBRE 2025

Fecha proyectada 2: ABRIL 2026

Fecha proyectada 3: MAYO 2026

☐ **Justificación Detallada de la Determinación**

Argumentos administrativos, académicos, financieros y sociales que justifiquen la razón de consolidación o reestructuración.

Proporcione una justificación detallada basada en datos y análisis:

La consolidación se justifica principalmente por fallas significativas en la infraestructura del plantel y la ausencia de proyectos de restauración que permitan atenderlas a corto plazo. Ante este escenario, la reubicación en una escuela receptora permite garantizar la continuidad de los servicios educativos en un espacio más seguro y adecuado para los estudiantes y el personal.

☐ **Otros Informes Relevantes (según criterio del Secretario)**

Ejemplos: estudio de seguridad escolar, encuesta comunitaria, evaluación ambiental, reuniones con la comunidad, certificación de condición de la planta física emitida por OMEP o AEP.

Incluir cualquier otra información que se estime relevante para la evaluación:

No se cuenta con documentos adicionales para incluir en este informe. Parte de la documentación relacionada con la condición de la planta física se perdió como consecuencia de los eventos de inundación que afectaron el plantel. Para documentación complementaria o copias de informes técnicos, debe consultarse a la OMEP.

Certifico correcto:

Dra. María de los Ángeles Piris Grau
Superintendente Regional Interina
11 de junio de 2026

mpg



GOBIERNO DE PUERTO RICO

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
OFICINA REGIONAL EDUCATIVA PONCE

Escuela Elvira Vicente-Yauco



Reunión de Facultad Inicio Año Escolar 2025-2026

8 de agosto de 2025

Nombre	Puesto y/o Materia que Enseña	Firma
1. Lisette Banchs Martínez	Maestra de Español	<i>L. Banchs</i>
2. Miriam Ramírez Irizarry	Maestra de Español	<i>Miriam Ramírez Irizarry</i>
3. Roldan G. Rodríguez Rivera	Maestro de Matemáticas	<i>Roldan Rod</i>
4. Jazmin Lebrón Rodríguez	Maestra de Matemáticas	<i>Jazmin Lebrón Rodríguez</i>
5. Wanda I. Ortiz Ortiz	Maestra de Ciencias	<i>Wanda I. Ortiz</i>
6. Genesis J. Robles Morales	Maestra de Ciencias	<i>Genesis J. Robles Morales</i>
7. Elba Rosario Alomar	Maestra de Inglés	<i>Elba Alomar</i>
8. Aner Giovannetti Sáez	Maestro de Inglés	<i>A. Giovannetti</i>
9. Wilhelm Y. Rodríguez Rodríguez	Maestro de Historia	<i>Wilhelm Y. Rodríguez Rodríguez</i>
10. Enoc Ortiz Uribe	Maestro de Historia	<i>Enoc Ortiz Uribe</i>
11. José A. Capacete Belén	Maestro de Educación Física	<i>José A. Capacete Belén</i>
12. Lisania D. Rodríguez Rodríguez	Maestra Familia y Consumidor	<i>Lisania D. Rodríguez Rodríguez</i>
13. César A. Rodríguez Chico	Maestro de Bellas Artes	<i>César A. Rodríguez Chico</i>
14. Marilu Vázquez Figueroa	Maestra de Salud Escolar	<i>Marilu Vázquez</i>
15. Wanda V. Rodríguez Muñoz	Maestra de Biblioteca	<i>W. Rodríguez Muñoz</i>
16. Johanna Nazario Rivera	Maestra de Educación Especial	<i>Johanna Nazario R</i>
17. Clarisa Padilla Ortiz	Maestra de Educación Especial	<i>Clarisa Padilla Ortiz</i>

18. Wilmary Marrero Fraticelli	Maestra Educación Especial	
19. Marilis Mercado Muñiz	Trabajadora Social	
20. Carmen D. García Orengo	Consejera Escolar	

21 Janet Ayala Ortiz

Asist. Ferr. Esp. Educ. Esp.

[Handwritten signatures and initials over the table and below it]



GOBIERNO DE PUERTO RICO

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
OFICINA REGIONAL EDUCATIVA PONCE

Escuela Elvira Vicente-Yauco



Nombre	Puesto	Firma
1. Diana Meléndez Ortiz	Directora Escolar	
2. Gichelle M. Santana Casiano	Auxiliar Administrativo	<i>Gichelle SA</i>
3. Ivelisse Alvarado Martin	Oficinista	<i>Ivelisse Alvarado Martin</i>
4. Josivette Rosado Babilonia	Enfermera Escolar	<i>Josivette Rosado</i>
5. Janet Ayala Ortiz	Asistente de Servicios EE	<i>Janet Ayala Ortiz</i>
6. Pedro Sánchez Pérez	Asistente de Servicios EE	
7. Marianela Rivera Santiago	Empleado de Custodia	
8. Esmeralda Irizarry Dasta	Mantenimiento Privado	
9. Gloria Caraballo Galarza	Mantenimiento Privado	
10. Marilis Rivera Luciano	Mantenimiento Privado	
11. Henry Pacheco Sánchez	Seguridad	
12. Leishla Vélez Torres	Seguridad	
13. Amy Santiago Montalvo	Psicóloga Corporación	
14. Francis E. Vidro	Maestro Practicante	



DEPARTAMENTO DE

EDUCACIÓN



Oficina Regional Educativa de Ponce
Escuela Elvira Vicente
Yauco, PR

Agenda

Reunión inicio de año escolar 2025-2026
8 de agosto de 2025
7:30 am-2:30 pm

Saludo y bienvenida

Profa. Diana Meléndez, Directora Escolar Esc. Elvira Vicente

Reflexión

Bienvenida y recibimiento a la nueva sede

Dr. Andrés Mattei, Director Esc. Loaiza Cordero del Rosario

Desayuno y confraternización

Discusión de la Agenda Sistémica de inicio del año escolar 2025-2026: "Con salud emocional aprendo mejor".

Otros asuntos:

Reubicación en nueva sede Esc. Loaiza Cordero del Rosario

Nuevo horario 7:30 am-2:30 pm
Registro de asistencia en ponchador biométrico
Tomar en cuenta distancia del estacionamiento al salón.
Asignación de estacionamientos (4to estacionamiento hacia la derecha)
Estacionarse en reversa
Registro con guardia primeros días
otros

Calendario Escolar

1. Fechas importantes
2. Entrega de informes de progreso académico
3. Mejoramiento Profesional
4. Administración Pruebas CRECE

4820 Cándido Hoyos Urb. Perla Del Sur, Ponce, PR 00717-0306

El Departamento de Educación no discrimina de ninguna manera por razón de edad, raza, color, sexo, nacimiento, condición de veterano, ideología política o religiosa, origen o condición social, orientación sexual o identidad de género, discapacidad o impedimento físico o mental; ni por ser víctima de violencia doméstica, agresión sexual o acoso



DEPARTAMENTO DE

EDUCACIÓN

5. Día del estudiante etc.
6. Calendarizar actividades con tiempo para que no confluyan

Proyectos y Alternativas para atender el Rezago (Aprovechamiento Académico)

1. Programa Futuro-21st Century Community Learning Centers en coordinación con el Municipio de Yauco.
2. Estrategias a utilizar
 - a. Coordinar ausencias-tareas y material de apoyo
 - b. Sustitución maestros ausentes
 - c. Banco de recursos
3. Análisis Pre y Post Prueba
4. Análisis datos de evaluación continua (assessment formativo y sumativo)
5. Análisis Distribución de Notas y Resultados Pruebas CRECE
 - a. 10, 20, 30 y 40 semanas
6. Identificación con tiempo de estudiantes con rezago
 - a. Comunicar a los padres cuando estudiante tenga un aprovechamiento deficiente
 - b. Referido a Equipo Interdisciplinario
 - c. Planes de intervención
7. Contenido de apoyo TEAMS
8. Integración de la tecnología y estrategias innovadoras
9. Reunión de padres por grado (de ser necesario)

Desarrollo Profesional Docentes

1. Estudio de Necesidades
2. Seis talleres al año

Casas abiertas y/o asambleas de padres

1. Según calendario escolar
 - a. Durante entrega de informe de progreso cada diez semanas
 - b. Primera será 12 de agosto
 - c. Todo el personal participará de la misma
2. Documentos para padres (Primera Asamblea y/o en casa abierta)
 - a. Firmar Hoja de Asistencia
 - b. Firmar Tarea 16
 - c. Firmar Tarea 2
 - d. Opúsculo Divulgación Programa EE
 - e. Hoja Informativa Tirador Activo
 - f. Hoja Correos Electrónicos personal
 - g. Programas de Estudiantes
 - h. Hoja Informativa Prevención Suicidio
 - i. Calendario Escolar
 - j. Directorio Telefónico Programa EE
 - k. Padres Voluntarios-Comité de padres
 - l. Hoja informativa sobre el uso correcto del internet y Aplicaciones del DE

4820 Cándido Hoyos Urb. Perla Del Sur, Ponce, PR 00717-0306

El Departamento de Educación no discrimina de ninguna manera por razón de edad, raza, color, sexo, nacimiento, condición de veterano, ideología política o religiosa, origen o condición social, orientación sexual o identidad de género, discapacidad o impedimento físico o mental, ni por ser víctima de violencia doméstica, agresión sexual o acoso



DEPARTAMENTO DE

EDUCACIÓN

- m. Divulgación Consejo Escolar
- n. Divulgación de DEE
- o. Calendario Actividades

Certificación M1 (agosto)

- a. Asistencia diaria de estudiantes y personal
- b. Matrícula

Comités Importantes en la escuela:

1. Comité de Disciplina
 - a. Reglamento de Estudiantes y asistencia obligatoria
 - b. Cortes de clase
 - c. Uso del celular en el salón de clase
 - d. Establecer estrategias para mejorar la disciplina de estudiantes
 - e. Prevención de incidentes y mejorar la seguridad
2. COREL
 - a. Programa de aprendices del español como segundo idioma
 - b. Personal de apoyo Consejero, TS, maestra español, bibliotecaria etc.
3. Comité de Planificación
 - a. Estrategias para mejorar el aprovechamiento académico
4. Comité de Padres
5. Equipo de respuesta rápida en Situación de Suicidio
6. Comité Convivencia Escolar CoCE
7. Data Team (Puede ser conformado por los mismos integrantes del Comité de Planificación)
 - a. Análisis de datos
8. Comité de Emergencias

Prontuarios

1. Firmas del padre, madre o encargado
2. Alineado a los documentos Normativos
3. Evaluación del estudiante
4. Importante colocar que esta sujeto a cambio por situaciones imprevistas.

Assessment (Fechas, Comités de trabajo)

1. CRECE
 - a. Fechas
 - b. Repasos
 - c. Contenido
 - d. Equipos
 - e. Medidas de Seguridad
2. CEPA
3. NAEP

Programa Educación Especial

1. Divulgación

4820 Cándido Hoyos Urb. Perla Del Sur, Ponce, PR 00717-0306

El Departamento de Educación no discrimina de ninguna manera por razón de edad, raza, color, sexo, nacimiento, condición de veterano, ideología política o religiosa, origen o condición social, orientación sexual o identidad de género, discapacidad o impedimento físico o mental; ni por ser víctima de violencia doméstica, agresión sexual o acoso.



DEPARTAMENTO DE

EDUCACIÓN



2. Tareas Caso RLV
3. Instrucción Diferenciada
4. Acomodos razonables
5. Asistentes de servicio al estudiante T1
6. Referido posible registro
7. COMPU (Debidamente constituidos)

Área de Apoyo Integrado (Comité Interdisciplinario)

1. Psicólogo Escolar, Consejería Escolar, Trabajo Social y Enfermera Escolar
 - a. Referidos (Diferenciar Académico y problemas socioemocionales)
2. Informes y Calendario PCS
3. Actividades DEE
 - a. Charlas
 - b. Orientaciones
 - c. Temas Mensuales
4. Ley 57: "Ley para la Prevención del Maltrato, Preservación de la Unidad Familiar y para la Seguridad, Bienestar y Protección de los Menores"
5. Análisis de distribución de notas y análisis de resultados CRECE
6. Estrategias para mejorar el Aprovechamiento académico
7. Plan de Intervención (posibles fracasos)
8. Ausentismo
9. Acomodos por condiciones de salud
10. Plan 504
11. Nueva política de administrar medicamentos a estudiantes
12. Protocolos Prevención de Suicidio

Discusión D 16 de todo el personal (Funciones)

1. Firma de DE16

Entrega y discusión de Programa de trabajo de maestros

Diseño de Excelencia Académica (DEE)

1. Metas
2. Implementación
3. Presupuesto Asignado
4. "Hard copy" disponible, copia por email y en la biblioteca de la escuela

PCS: Plataforma Cumplimiento

1. Referidos
2. Actividades
3. Continuo

Programa de Aprendizices de Español

1. Estudiantes debidamente identificados
2. Plan Establecido
3. COREL

Asistencia

4820 Cándido Hoyos Urb. Perla Del Sur, Ponce, PR 00717-0306

El Departamento de Educación no discrimina de ninguna manera por razón de edad, raza, color, sexo, nacimiento, condición de veterano, ideología política o religiosa, origen o condición social, orientación sexual o identidad de género, discapacidad o impedimento físico o mental; ni por ser víctima de violencia doméstica, agresión sexual o acecho



DEPARTAMENTO DE

EDUCACIÓN

1. Diariamente se notificará asistencia de personal y estudiantes (Comienzo de cada semestre)

Autoridad Escolar de Alimentos

1. Política Local de Bienestar
 - a. Divulgación de deberes, responsabilidades, derechos Civiles
2. Almuerzo: Bandejas
3. Máquinas y Ventas
4. Portones Cerrados
5. Reglamentación Federal y Estatal

Carta Circular 15-2020-2021, Política Pública sobre asistencia y puntualidad

1. Horario de trabajo 7:30 a 2:30 pm
2. Periodo de almuerzo 11:30 am a 12:30 pm
3. Todo el personal debe registrar 4 ponches diarios
4. NO se utiliza Licencia por Enfermedad para Viajar (evite querellas en ética)
5. Evitar errores al justificar, código tiene que ser acorde a la justificación
6. Verificar por lo menos cada dos o tres días sus ponches en d14 electrónica y en el sistema UKG (Kronos)
7. **TARDANZAS serán descontadas a partir de agosto (Fase 3) TNZ**
 - a. El personal docente del Departamento **no tiene tiempo de gracia**, ya que afecta el tiempo lectivo del estudiantado. Se registrará como TDZ todo aquel registro "ponche" del personal docente desde un minuto después de la hora de entrada al turno de trabajo"
 - b. El tiempo de TDZ durante los primeros 50 minutos, luego de pasada la hora específica de entrada para su jornada de trabajo, **no podrá ser justificado mediante el uso de la LE**, a menos que se le presente la justificación al supervisor inmediato de que se encontraba enfermo o que el empleado acudió a una cita médica y el supervisor ajuste este tiempo por LE.
 - c. Personal clasificado tiene un tiempo de gracia según convenio.
 - d. Problemas: Llamar o escribir a CATAL 1-787-833-3076, 787-773-2497
 - e. CATAL@de.pr.gov
8. Tres días para justificar luego del cierre de quincena
9. Política Publica OMB OMNI-CIRCULAR 2 CFR SUB PARTE E § 200.400-200.475 (CC OMB A-87, A-21 y A-122)
 - a. Informes Distribución de Tiempo (KGU)
 - Certificación Semi Anual
 - Distribución de tiempo

Organización Escolar

1. Establecida en Power DE
 - a. Programa de estudiantes
 - i. Nuevos (Verificar cursos que están tomando sean los correctos)
 - ii. Programas especiales
 - b. Programa de Maestros
2. **IMPORTANTE ASISTENCIA DIARIA**
3. PAAD, TADO
 - a. Sustitución de maestros ausentes, Proyectos especiales

4820 Cándido Hoyos Urb. Perla Del Sur, Ponce, PR 00717-0306

El Departamento de Educación no discrimina de ninguna manera por razón de edad, raza, color, sexo, nacimiento, condición de veterano, ideología política o religiosa, origen o condición social, orientación sexual o identidad de género, discapacidad o impedimento físico o mental; ni por ser víctima de violencia doméstica, agresión sexual o acoso



DEPARTAMENTO DE

EDUCACIÓN

4. Hora de Almuerzo (11:30-12:30)

Internet y Equipos

1. Guía de Usuario Horizon
2. Política Públicas sobre el uso del internet (Repasar)
3. Help Desk
 - a. Apoyo Tecnológico

Seguridad

1. Génesis (1 guardia)
2. Cámaras de seguridad
3. Registro de entrada y salida
4. Política de portones cerrados
5. Uso de radio y estación de comunicaciones

Currículo

1. Documentos Normativos (Revisión)
2. Cerrar la Brecha
3. *DESCRIPTORES POR MATERIA*
4. Adaptar para las Diferencias
5. DE digital Actualizado
6. Clases Estructuradas: Inicio, Desarrollo, Cierre
7. **Planificación semanal**

Transportación Estudiantes

1. Solicitada en matrícula en línea

División legal

1. Lo más visto: Conducta Impropia, Maltrato Institucional, Negligencia en funciones y desempeño, Conducta sexual inapropiada, ausencias y tardanzas, abandono de empleo, malas relaciones laborales.
2. Reglamento 7565

Resultados Pruebas CRECE

1. Discusión Resultados
2. Análisis Resultados
3. Establecer estrategias en base al análisis
4. Materias y grados de prioridad
5. Agendar con más cuidado las actividades, de acuerdo con el calendario académico

Evaluación de Maestros

1. Portal del Empleado
2. Carrera Magisterial
3. Memorando actualizado
4. Planificación
 - a. Partes del Plan
5. Prontuarios
 - a. Dejen espacio para las diferentes competencias
 - b. Evaluación
 - c. Rubricas

Consejo Escolar

- A. Vigente por dos años

4820 Cándido Hoyos Urb. Perla Del Sur, Ponce, PR 00717-0306

El Departamento de Educación no discrimina de ninguna manera por razón de edad, raza, color, sexo, nacimiento, condición de veterano, ideología política o religiosa, origen o condición social, orientación sexual o identidad de género, discapacidad o impedimento físico o mental; ni por ser víctima de violencia doméstica, agresión sexual o acoso

- B. Monitorias
- C. Plan de Trabajo anual
- D. Manejo Fondos Propios
 - a. Informes de Actividades
- E. Clases Graduandas
 - a. Informes dos veces al año
- F. Minutas en el Acta
- G. Para necesidades enviar carta al presidente
- H. Reuniones mensuales
- I. Alianzas
- J. PCS

PRESUPUESTOS

- 1. Schoolwide 2024
 - a. Partidas
- 2. Tarjeta Compras (Mensual)
- 3. Fondos Propios

Horas Comunitarias y horas verdes

- a. Maestros a cargo
- b. Consejera

Power DE

- 1. Asistencia diaria de estudiantes
- 2. Actualizar tareas (puntuaciones)
- 3. Asistencia de padres 10, 20, 30 y 40 semanas

Política Pública sobre las normas y Procedimientos para la Evaluación del Aprendizaje

- 1. Discutir los puntos más importantes

Otros Temas

- 2. **Cooperativa Escolar**
 - a. **Funcionamiento**
- 3. Aires Acondicionados

Limpiar filtros

- 6. Limpieza de salones **prohibido pintar salones**
- 7. Mantener salones cerrados cuando maestro no esté
- 8. No acumulación
- 9. No dejar estudiantes solos en los salones

Consejeras:

Verificar expedientes de estudiantes

- a. Escuelas Privadas
- b. Comenzaron en grados distintos a los convocados
- c. Repitiendo grado
- d. Bajo aprovechamiento académico
- e. Riesgo de abandono (alternativas)

4820 Cándido Hoyos Urb. Perla Del Sur, Ponce, PR 00717-0306



DEPARTAMENTO DE
EDUCACIÓN
GOBIERNO DE PUERTO RICO

OFICINA REGIONAL EDUCATIVA PONCE

Escuela Elvira Vicente-García



Reunión Facultad con personal de la ORE Ponce

Fecha: 27 de enero de 2026

Nombre	Puesto y/o Materia que Enseña	Firma
1. Lisette Banchs Martínez	Maestra de Español	<i>L. Banchs</i>
2. Miriam Ramírez Irizarry	Maestra de Español	<i>Miriam Ramírez</i>
3. Roldan G. Rodríguez Rivera	Maestro de Matemáticas	<i>Roldan R.</i>
4. Jazmín Lebrón Rodríguez	Maestra de Matemáticas	<i>Jazmín Lebrón</i>
5. Wanda I. Ortiz Ortiz	Maestra de Ciencias	<i>Wanda I. Ortiz</i>
6. Genesis J. Robles Morales	Maestra de Ciencias	<i>Genesis J. Robles Morales</i>
7. Elba Rosario Alomar	Maestra de Inglés	<i>Elba R. Alomar</i>
8. Aner Giovannetti Sáez	Maestro de Inglés	<i>A. Giovannetti</i>
9. Wilhelm Y. Rodríguez Rodríguez	Maestro de Historia	<i>WY Rodríguez</i>
10. Enoc Ortiz Uribe	Maestro de Historia	<i>E. Ortiz Uribe</i>
11. José A. Capacete Belén	Maestro de Educación Física	<i>José A. Capacete</i>
12. Lisania D. Rodríguez Rodríguez	Maestra Familia y Consumidor	<i>Lisania D. Rodríguez</i>
13. César A. Rodríguez Chico	Maestro de Bellas Artes	<i>César A. Rodríguez</i>
14. Marilu Vázquez Figueroa	Maestra de Salud Escolar	<i>Marilu Vázquez</i>
15. Wanda V. Rodríguez Muñoz	Maestra de Biblioteca	<i>Wanda V. Rodríguez</i>
16. Johanna Nazario Rivera	Maestra de Educación Especial	<i>Johanna Nazario</i>

17. Clarisa Padilla Ortiz	Muestra de Educación Especial	Clarisa Padilla
18. Wilmary Marrero Praticelli	Muestra Educación Especial	Wilmary Marrero
19. Marilis Mercado Muñiz	Trabajadora Social	Marilis Mercado
20. Carmen D. García Orengo	Consejera Escolar	Carmen D. García



DEPARTAMENTO DE
EDUCACIÓN
GOBIERNO DE PUERTO RICO

OFICINA REGIONAL EDUCATIVA PONCE
Escuela Elvira Vicente-Yaaco



Nombre	Puesto	Firma
1. Diana Meléndez Ortiz	Directora Escolar	
2. Gichelle M. Santana Casiano	Auxiliar Administrativo	<i>Gichelle M. Santana Casiano</i>
3. Ivelisse Alvarado Martin	Oficinista	<i>Ivelisse Alvarado Martin</i>
4. Josivette Rosado Babilonia	Enfermera Escolar	<i>Josivette Rosado Babilonia</i>
5. Janet Ayala Ortiz	Asistente de Servicios EE	<i>Janet Ayala Ortiz</i>
6. Pedro Sánchez Pérez	Asistente de Servicios EE	
7. Marianela Rivera Santiago	Empleado de Custodia	<i>Marianela Rivera Santiago</i>
8. Esmeralda Irizarry Dasta	Mantenimiento Privado	
9. Gloria Caraballo Galarza	Mantenimiento Privado	
10. Stephanie Caraballo	Mantenimiento Privado	<i>Stephanie Caraballo</i>
11. Henry Pacheco Sánchez	Seguridad	
12. Leishla Vélez Torres	Seguridad	



DEPARTAMENTO DE

EDUCACIÓN

Oficina Regional Educativa de Ponce
Escuela Elvira Vicente
Yauco, PR



Agenda

Asunto: Reunión de Facultad - Reestructuración

Fecha: lunes, 20 de abril de 2026

Hora: 1:30 pm

Lugar: Teatro Escolar

1. **Apertura de la reunión/Bienvenida-**
Profa. Diana Meléndez Ortiz-Directora Escolar
2. **Presentación de funcionarios presentes**
 - a. Dra. María de los A. Piris Grau- Superintendente Regional
 - b. Dra. Marta Jordán-Superintendente de cumplimiento OREP
 - c. Dra. Omayra Santiago- Superintendente de cumplimiento OREP
3. **Discusión sobre procesos de reestructuración**
4. **Otros asuntos**

4820 Cándido Hoyos Urb. Perla Del Sur, Ponce, PR 00717-0306

El Departamento de Educación no discrimina de ninguna manera por razón de edad, raza, color, sexo, nacimiento, condición de veterano, ideología política o religiosa, origen o condición social, orientación sexual o identidad de género, discapacidad o impedimento físico o mental; ni por ser víctima de violencia doméstica, agresión sexual o acoso



OFICINA REGIONAL EDUCATIVA PONCE

Fecha: 20 de abril de 2026

Reunión de Facultad – Reestructuración Escuela Elvira Vicente y Escuela Loaiza Cordero del Rosario

Nombre	Puesto	Firma
1. Miriam Zamora Izarny	maestra español	Miriam Zamora Izarny
2. Wilmary Mares Fraticelli	maestra E.E.	Wilmary Mares Fraticelli
3. Johanna Nazario Rivera	maestra E.E.	Johanna Nazario Rivera
4. Monty Mares de la Cruz	Trabajador Social	Monty Mares de la Cruz
5. Ivelisse Alvarado Martin	Oficinista	Ivelisse Alvarado Martin
6. Genesis J. Robles Morales	Maestra Ciencias	Genesis J. Robles Morales
7. Jorivette Posado Babilonia	Enfermera Escolar	Jorivette Posado Babilonia
8. Michelle M. Santana Casiano	Aux. Administración	Michelle M. Santana Casiano
9. Wanda Rodriguez Muñoz	Bibliotecaria	Wanda Rodriguez Muñoz
10. Elba Rosario Alomar	maestra Inglés	Elba Rosario Alomar
11. Lianca Podill, Ortiz	maestra Educ. Especial	Lianca Podill, Ortiz
12. Lisania Rodriguez Rodriguez	maestra familia y consumidor	Lisania Rodriguez Rodriguez
13. Wanda F. Ortiz Ortiz	maestra ciencias	Wanda F. Ortiz Ortiz
14. Lisette Banchs Martínez	maestra Español	Lisette Banchs Martínez
15. Winda L. Morell Rodriguez	Maestra Bibliotecaria	Winda L. Morell Rodriguez
16. Ariana Rivera Trom	Trabajadora Social	Ariana Rivera Trom
17. Aner Giovannetti Sáez	Maestro Inglés	Aner Giovannetti Sáez
18. Cesar Rodriguez	Maestro Arte	Cesar Rodriguez
19. Baldom Rodríguez	Maestro Matemáticas	Baldom Rodríguez
20. Jamín Lebrón Rodríguez	Maestra Matemáticas	Jamín Lebrón Rodríguez
21. Pedro Sánchez Pérez	ASIST. SERVICIO P.T.	Pedro Sánchez Pérez
22. Janet Ayala Ortiz	Asist. Serv. al Est.	Janet Ayala Ortiz
23. Mariuella Puera Santiago	Conserje	Mariuella Puera Santiago
24. Marilú Vázquez Figueroa	maestra de Salud	Marilú Vázquez Figueroa



DEPARTAMENTO DE

EDUCACIÓN

GOBIERNO DE PUERTO RICO

OFICINA REGIONAL EDUCATIVA PONCE

Fecha: 20 de abril de 2026

Reunión de Facultad – Reestructuración Escuela Elvira Vicente y Escuela Loaiza Cordero del Rosario

Nombre	Puesto	Firma
1. Deborah Méndez Zayas	Quím/Fís	[Firma]
2. Mónica Bander López	Maestra Biología	[Firma]
3. Ileana Vega Vidro	Maestra Tecnología	[Firma]
4. Minam J. Rodríguez	Maestra Matemáticas	[Firma]
5. Alexander J. Rodríguez Cardillo	Muestr de Inglés	[Firma]
6. Ana Rodríguez Cardillo	Maestra Inglés	[Firma]
7. José M. Martínez Glez	Maestra Inglés	[Firma]
8. Jessmarie Labay Santiago	Maestra Matemáticas	[Firma]
9. Pedro J. Díaz Torres	Maestra Educ. Esp	[Firma]
10. Carmen García Orengo	Consejera Acad	[Firma]
11. Wilhelm Y. Rodríguez Rodríguez	Maestro Historia	[Firma]
12. Enoc Ortiz Uribe	Maestro Historia	[Firma]
13. Trmaris Martínez Camacho	Trabajadora Social	[Firma]
14. Eileen Quirós Casado	Consejera Escolar	[Firma]
15. Felipe Trujillo Pardo	Maestro Ed Fís	[Firma]
16. Mateo Jordan	Maestro Inglés	[Firma]
17. Omaira Santiago Sotelo	Sección Aux	[Firma]
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		